



BAŞKENT ÜNİVERSİTESİ

MALZEME İSTEK FORMU

Malzemeyi İsteyen Birim/Bölüm:		Birim /Bölüm Belge Kayıt No:	
Birim/Bölüm Yöneticisi Onayı		Üst Yönetim Onayı: Onay tarihi:	
Birim in Dahili Telefon Numarası:		İstek Tarihi	

Sıra No	Malzemenin Adı ve Özellikler (Tip, sınıf, marka, ebat, v.b)	İstenilen Miktar (Adet, kutu v.b)	Verilen Miktar

FORM NO.: KYS/FRM8.4.01 Rev:00 Rev Tar. Uyg Tar. 14.01.2017

Not: Belge 2 nüsha ve eksiksiz düzenlenmelidir.

Teslim Tarihi...../...../.....

TESLİM EDEN DEPO SORUMLUSU

Adı Soyadı/İmza

TESLİM ALAN ÜNİTE SORUMLUSU.

Adı Soyadı/İmza

